

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie zwraca się z prośbą o złożenie oferty:

na usługę obejmującą:

1. **Dostawę i montaż filtrów HEPA** w salach Bloku Operacyjnego (55 szt.), Cytostatyk (5 szt.), Sali operacyjnej w SOR (9 szt.) oraz walidacji tych filtrów i utylizację zużytych.
2. **czyszczenie i dezynfekcję instalacji wentylacji i klimatyzacji** obsługującej Blok Operacyjny, Salę Resuscytacyjną SOR i SOR, Pracownię CT i Pracownia Cytostatyków. Powierzchnia kanałów podlegających dezynfekcji i czyszczeniu wynosi około 2400 m²

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1/ ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres dzial.techniczny@uszd.lublin.pl
- 2/ w tytule e-maila należy napisać: „Oferta na usługę wymiany filtrów HEPA oraz czyszczenia i dezynfekcji instalacji wentylacji i klimatyzacji”.
- 3/ ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrą i słownie,
- 4/ oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie trwałą techniką,
- 5/ oferta musi obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

W zakres w/w czynności wchodzi:

- 1) dostawa filtrów
- 2) montaż filtrów
- 3) walidacja filtrów
- 4) utylizacja zużytych filtrów
- 5) sporządzenie raportów z przeprowadzonych pomiarów i sprawdzeń
- 6) dojazd i delegacja.
- 7) Czyszczenie i dezynfekcja instalacji wentylacji wraz z centralami
- 8) Wykonanie badań mikrobiologicznych po czyszczeniu i dezynfekcji instalacji wentylacji

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: załącznik nr 2

3. Wymagany termin realizacji umowy:

14 dni od dnia podpisania umowy

4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

100% cena

5. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz oferty wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
- c) dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące ofertę są upoważnione do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają one z przepisów prawa lub innych dokumentów (np. pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie).

Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających, że osoba, która podpisała ofertę była do tego upoważniona, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do

udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta nie spełnia wymagań Zamawiającego.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- * wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- * obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 25.03.2024 r, do godz. 12:00**

e-mailem na adres: dzial.techniczny@uszd.lublin.pl

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie nie będzie brana do oceny.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Radosław Czajkowski, ul. prof. Antoniego Gębali 6, 20-093 Lublin, tel. 81 71 85 163,

e-mail: radoslaw.czajkowski@uszd.lublin.pl

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Z poważaniem

pl. Dyrektor
Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego
w Lublinie
Kamila Ćwik
dr Kamila Ćwik

W załączeniu:

- 1) Zał. Nr 1 - Wzór formularza oferty.
- 2) Zał. Nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Zał. Nr 3 – Wzór kosztorysu ofertowego.